



Образец на публична покана по чл. 4 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА КРАЙНИЯ ПОЛУЧАТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „ВиЕмЛабс“ ООД		
Адрес: ул. „Мир“ № 124		
Град: Варна	Пощенски код: 9000	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Веселин Митев	Телефон: +359 888 327 307	
Електронна поща: yamlabsinnovations@gmail.com	Факс: н/п	
Интернет адрес/и (когато е приложимо)		

I.2) Вид на крайния получател и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): 62.01 Компютърно програмиране
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)

(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: гр. Варна код NUTS: BG331	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка на технологичен център за изработка на индивидуализирани решения		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> 42961200-2 Система тип SCADA (система за събиране и контрол на данни) или еквивалент		
II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем <i>(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> Доставка на технологичен център за изработка на индивидуализирани решения Прогнозна стойност в лева, без ДДС <i>(в цифри)</i> : 360 000,00 лв.
--

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци *или* дни: до 60 (шестдесет) календарни дни от сключване на договора, но не по-късно от датата на приключване на АДФ BG-RRP-3.004-2455-C01, т.е. 10.04.2024

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции <i>(когато е приложимо)</i> неприложимо
III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат <ul style="list-style-type: none"> - 50% авансово плащане - до 10 дни след подписване на договора и издаване на фактура от страна на Изпълнителя - 50% окончателно плащане - до 30 дни след подписване на финален приемо-предавателен протокол и представяне на фактура от страна на Изпълнителя.
III.1.3) Други особени условия <i>(когато е приложимо)</i> да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Ако да, опишете ги: <ol style="list-style-type: none"> 1. Всички документи трябва да бъдат представени в сканирани оригинали, с видими подпис и печат на лицата, където е приложимо. 2. Кандидатът трябва да покрива всички определени в документацията минимални технически/функционални изисквания към изпълнението на доставката, които се възлагат с настоящата публична покана. Непокриването на тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка поради несъответствие с поставените изисквания на крайния получател за изпълнение на предмета на процедурата. 3. С избрания изпълнител ще бъде сключен договор за изпълнение съгласно определения в II.3 на настоящата Публична покана срокове за изпълнение. Образец на договора е приложен към Публичната покана; 4. Избраният изпълнител се задължава при изпълнението на доставката да включи мерки за информация и комуникация, указващи съфинансирането по линия на Механизма за възстановяване и устойчивост. 5. В издаваните от изпълнителя фактури във връзка с изпълнението на договорите за доставка следва да бъде указано, че разходът се извършва по ДФ: BG-RRP-3.004-2455-C01.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус
Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.
3. Други документи (ако е приложимо).

III.2.2) Икономическо и финансово състояние по чл. 7, ал. 11 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)

Изискуеми документи и информация:

неприложимо

Минимални изисквания:

неприложимо

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация по чл. 7, ал. 13 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)

Изискуеми документи и информация:

1. Валиден към датата на подаване на офертата сертификат или друг официален документ, издаден от акредитирана институция, удостоверяващ наличието на въведена система за управление на качеството съгласно стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент.

2. Валиден към датата на подаване на офертата сертификат или друг официален документ, издаден от акредитирана институция, удостоверяващ наличието на въведена система за управление на сигурността на информацията съгласно ISO/IEC 27001:2013 или еквивалент.

3. Списък на изпълнените доставки, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, най-много за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал

Минимални изисквания:

1. Кандидатът следва да е внедрил и сертифицирал система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент с обхват, сходен на предмета на процедурата.

**Под сходен предмет се разбира доставка, инсталация, поддръжка и др. на информационни системи, вкл. системи за събиране и/или анализ и/или контрол на данни*

2. Кандидатът следва да е внедрил и сертифицирал система за управление на сигурността на информацията по стандарт ISO/IEC 27001:2013 или еквивалент с обхват, сходен на предмета на процедурата, за която кандидатства.

***Под сходен предмет се разбира доставка, инсталация, поддръжка и др. на информационни системи, вкл. системи за събиране и/или анализ и/или контрол на данни*

3. Кандидатът следва да представи списък с минимум 3 изпълнени сходни доставки най-много за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, с включени стойности, дати

дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение.	и получатели, придружен от референции за добро изпълнение. ***Под сходни доставки се разбира доставка, инсталация, поддръжка и др. на информационни системи, вкл. системи за събиране и/или анализ и/или контрол на данни
---	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена <input type="checkbox"/> ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл <input type="checkbox"/> оптимално съотношение качество – цена <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели 1. Предложена цена	Тежест 30%	Показатели 3. Срок за доставка	Тежест 50%
2. Съответствие с допълнителни технически характеристики, подлежащи на оценка	20%		

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за финансиране: BG-RRP-3.004-2455-C01
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 28/11/2023 (dd/mm/yyyy) Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата. Офертите се подават чрез Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в

България 2020 (ИСУН 2020), раздел „Национален план за възстановяване и устойчивост“.
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1. https://vmandco.com/ - (интернет адреса на крайния получател - когато е приложимо) 2. https://eumis2020.government.bg/bg/s/Offers/Index - (други - когато е приложимо)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До 180 календарни дни

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.): неприложимо

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

1. Валиден към датата на подаване на офертата сертификат или друг официален документ, издаден от акредитирана институция, удостоверяващ наличието на въведена система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент.
2. Валиден към датата на подаване на офертата сертификат или друг официален документ, издаден от акредитирана институция, удостоверяващ наличието на въведена система за управление на сигурността на информацията съгласно ISO/IEC 27001:2013 или еквивалент.
3. Списък на изпълнените доставки, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, най-много за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (посочват се от крайния получател): Не е приложимо

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от крайния получател разяснения по документацията за участие. Крайният получател е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ.
3. Крайният получател може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.